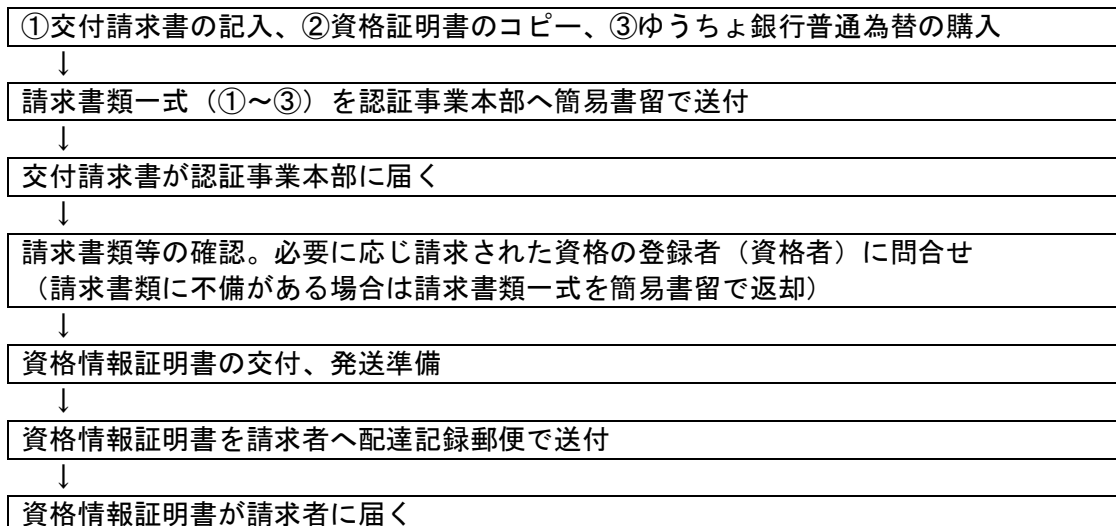


資格情報証明書交付手続きについて

1. 資格情報証明書の請求から交付まで

- ・資格情報証明書の請求から交付までの流れは次になります。
- ・請求書類一式が届いてから資格情報証明書発送まで1週間程度掛かりますので、余裕を持って請求するようにしてください。特に資格証明書の有効期限にはご注意ください。



2. 請求枚数

- ・交付請求書1枚に対し請求できる資格は一つの資格までです。複数資格の資格情報証明書が必要な場合は、資格の数だけ交付請求書が必要です。
- ・資格情報証明書の請求枚数は、一つの資格につき5枚以上から受け付けます。

3. 交付手数料

- ・交付手数料は基本料と発行料の合計金額(消費税別)です。
- ・交付手数料は「ゆうちょ銀行普通為替」でお支払いください。
- ・基本料(交付請求書1枚当り): 1,000円、発行料(資格情報証明書1枚当り): 300円
* 交付手数料には梱包発送手数料が含まれます。資格情報証明書は配達記録郵便で送付します。

<例: 二つの資格について5枚と17枚交付請求した場合の料金>

交付請求書① 請求枚数 5枚 交付請求書② 請求枚数 17枚	➔	《交付請求書①》	
		基本料 (1,000円)	1,000円
		請求枚数 5枚 (300円×5枚)	1,500円
		消費税	200円
		《交付請求書②》	
		基本料 (1,000円)	1,000円
		請求枚数 17枚 (300円×17枚)	5,100円
		消費税	488円
		◆ 交付手数料 ◆ (消費税込み)	
		合計金額 (①2,700円+②6,588円)	9,288円

* 上記 22枚請求の場合、1枚当り約422円(消費税込)

※消費税については、2016年3月1日現在の取り扱い費目は税率8%としております。消費税法改正に伴い、税率が変わる場合、改めてお知らせいたします。

4. 交付請求先・連絡先

一般社団法人 日本非破壊検査協会 認証事業本部「資格情報証明書」係
 〒136-0071 東京都江東区亀戸2-25-14 立花アネックスビル10階 TEL03-5609-4014
 * 請求書類一式には「ゆうちょ銀行普通為替」が含まれるため簡易書留で送付してください。